

[pec]

Projecte Educatiu de Centre Institut
Jaume Balmes

[Elaborat en sessió de Claustre 2025]

[Aprovat en sessió de Consell Escolar el 2025]

Índex de continguts

| | |
|--|----|
| Registre de modificacions | 3 |
| Introducció | 4 |
| 1. Caràcter propi del centre | 6 |
| 1.1. Visió de l'Institut | 6 |
| 1.2. Trets d'identitat | 7 |
| 1.2.1. Generals | 7 |
| 1.2.2. Específics | 7 |
| 2. Objectius de centre | 10 |
| 3. Criteris d'organització pedagògica | 11 |
| 3.1. Línia metodològica i principis pedagògics | 11 |
| 3.2. Organització curricular del centre | 12 |
| 4. Actuació educativa inclusiva i orientació de l'alumnat | 13 |
| 5. Estructura organitzativa pròpia | 15 |
| 5.1. Modalitat de funcionament i gestió | 15 |
| 5.2. Gestió de personal | 15 |
| 5.3. Gestió econòmica, de serveis i de recursos materials. Ús social | 16 |
| 6. Avaluació: Indicadors de progrés | 18 |
| 7. Aprovació i difusió | 19 |
| 8. Normativa aplicable | 20 |

Registre de modificacions

Aquest document, proposat per l'Equip directiu del Centre va ser revisat pel Claustre i aprovat pel Consell Escolar.

| Data d'elaboració, revisió i/o modificació | Capítols |
|---|---|
| 02/07/2025: Aprovació Consell Escolar | |
| 04/03/2026 | Modificació: Apartat 1.1. Visió de l'Institut |

Introducció

El Projecte Educatiu de Centre (PEC) de l'Institut Jaume Balmes esdevé l'eix vertebrador de les accions i relacions de la comunitat educativa que actua en el centre. Tot i que l'Institut depèn del Departament d'Educació i Formació Professional i del Consorci d'Educació de Barcelona i ha de seguir les directrius establertes en matèria educativa, en aquest projecte se'n defineix la seva singularitat. Per això, aquest document conté els seus trets d'identitat, objectius i projecció de futur. Des d'aquesta perspectiva no s'ha de considerar, per tant, com un document burocràtic, sinó com el recull de principis fonamentals que conformen la cultura del centre. Estableix el marc general de la gestió de l'acció educativa, l'organització pedagògica, els continguts dels ensenyaments, i la relació entre els diferents sectors de la comunitat educativa.

Per això es completa i es defineix conjuntament amb els següents documents:

Normes d'Organització i Funcionament del Centre (NOFC): Defineixen i concreten els drets i deures dels membres de la comunitat educativa. Regulen la convivència i expliciten l'organització i les responsabilitats dels òrgans de govern, institucionals, de funcionament i gestió de l'Institut.

Pla d'Acció Tutorial (PAT): Estructura el conjunt d'activitats de coordinació i seguiment tant del procés d'aprenentatge com dels aspectes de desenvolupament personal, de convivència i cooperació i d'orientació acadèmica i professional. Les activitats que el componen són comunicades regularment per tal d'aconseguir un treball conjunt amb les famílies.

Projecte de Convivència: recull les accions que el centre educatiu desenvolupa per capacitar la comunitat escolar per a la convivència i la gestió positiva dels conflictes, especialment les pràctiques restauratives; les mesures i actuacions d'intervenció educativa aplicables en cas d'incompliment de les normes d'organització i funcionament del centre i la normativa vigent, i les mesures derivades de la implantació del pla Les escoles lliures de violències, que inclou la coordinació necessària amb la Unitat de Suport a l'Alumnat en Situació de Violència (USAV).

Carta de compromís signada i acceptada per part de l'alumnat i família i per part de la direcció del centre. Aquest document conté dues parts diferenciades: una primera part on s'especifiquen els compromisos que el centre accepta i assumeix i una segona en què és la família que explicita que és coneixedora i accepta els compromisos que adquireix respecte el centre i respecte l'acompanyament del procés d'ensenyament-aprenentatge del seu fill/a. Cas que una família no s'avingui a signar el document, es programarà una entrevista per tal d'identificar els punts de desacord, veure les possibles alternatives al redactat que facilitin finalment un acord i acceptació. Sempre s'hauria d'arribar a un document de consens amb la família per tal que l'alumne/a pugui ser matriculat al centre.

Estratègia Digital de Centre (EDC): defineix i concreta les línies d'actuació del centre que fan possible que docents, alumnat i centre assoleixin la competència digital. Es divideix en dues parts diferenciades però complementàries: La primera part és estratègica i marca l'horitzó on vol arribar el centre a mitjà termini en l'àmbit digital. Inclou una diagnosi, la determinació d'objectius, la planificació d'actuacions concretes i fixa l'avaluació de la mateixa estratègia. La segona part és un recull de la cultura digital del centre, el qual permet tenir un coneixement

global del centre en l'àmbit digital inclou procediments, acords i accions vigents que permeten tenir una visió completa de la cultura digital que el centre ja ha assolit.

Projecte Lingüístic de Centre (PLC): Estableix els usos i tractaments de les llengües a l'Institut. La llengua de comunicació habitual a l'Institut, tant com a llengua vehicular d'ensenyament i aprenentatge com en les activitats internes i externes de la comunitat educativa, és el català, com a llengua pròpia de Catalunya. Com tret distintiu del centre, el treball i potenciació de les llengües estrangeres és un dels eixos del Projecte de centre, essent el plurilingüisme l'objectiu a assolir a mitjà termini.

Projecte Cultural del Centre: Estableix el conjunt d'activitats i projectes organitzats pel centre o per altres entitats i/o institucions per tal de complementar la formació de l'alumnat a l'aula.

Projecte de direcció (PdD): Ordena i regula el desplegament i l'aplicació del PEC per al període de mandat de la direcció i precisa els indicadors que han de servir de referència per a la seva avaluació d'acord amb els indicadors de progrés establerts en aquest projecte.

Programació General Anual (PGA): Concreta, cada curs, les estratègies i actuacions que han de permetre assolir els objectius formulats en el Projecte de Direcció.

Memòria Anual (MA): Avalua l'assoliment dels objectius que s'han previst en la programació general anual, d'acord amb els criteris, els indicadors i els procediments d'avaluació definits en el projecte educatiu del centre i, en el cas dels centres públics, concretats en el projecte de direcció.

1. Caràcter propi del centre

1.1. Visió de l'Institut

L'Institut Jaume Balmes és un centre públic amb més de 175 anys d'història. Va ser creat l'any 1845 i des del 1942, està situat a l'Eixample de Barcelona, al carrer Pau Claris 121, cantonada amb Consell de Cent.

L'Institut Jaume Balmes és referència al barri i a la ciutat, no solament per la seva situació privilegiada, per estar ben comunicat i per la seva tradició de centre gran (ESO, Batxillerat diürn i nocturn) sinó també per ser, a la vegada, un centre inclusiu amb un alt nivell d'exigència i voluntat de millora contínua.

És un centre amb la següent oferta educativa i un horari extens.

- Diürn: A l'ESO hi ha 3 línies i 4 al Batxillerat de totes les modalitats excepte el Batxillerat artístic. També oferim el Batxibac (doble titulació batxillerat-baccalauréat) El fet de passar de tres línies de l'ESO a quatre al Batxillerat, ve marcat per la incorporació d'alumnes que han cursat l'ESO a d'altres centres, majoritàriament de centres adscrits. La major part del nostre alumnat titulat a l'ESO continua a l'Institut fent Batxillerat.
- Nocturn: Tot i la reducció dràstica al país del nombre de centres que impartien Batxillerat en règim nocturn, el nostre centre l'ha pogut seguir oferint a raó d'1 grup a primer i 2 grups a segon.

La tipologia de l'alumnat, cada cop més diversa, ve majoritàriament de les escoles adscrites, és resident al districte, de classe social mitjana i catalanoparlant. L'índex de vulnerabilitat és proper a l'índex de vulnerabilitat de l'Eixample, resultant de l'aplicació de les polítiques contra la segregació del Consorci d'Educació de Barcelona i del Departament d'Educació i FP.

El claustre de l'Institut està format per una seixantena de docents. En aquest sentit, com a tot col·lectiu ampli dedicat a la tasca educativa, vetlla pel bé comú sense renunciar a la diversitat de tarannàs, metodologies i sensibilitats.

Pel que fa al personal d'administració i serveis el centre compta actualment amb dos administratius, tres conserges i personal de manteniment i neteja. La seva aportació, com la dels altres sectors de la comunitat educativa, és fonamental per al bon desenvolupament diari del centre.

L'Institut compta també amb la implicació activa de l'Associació de Famílies d'Alumnes (AFA), que participa de manera constructiva en la vida del centre i contribueix a reforçar el vincle entre famílies i comunitat educativa. La seva col·laboració, basada en el diàleg, la corresponsabilitat i el compromís compartit, afavoreix el desenvolupament d'activitats, projectes i iniciatives que enriqueixen l'experiència educativa de l'alumnat i consoliden el sentiment de pertinença al centre.

1.2. Trets d'identitat

1.2.1. Generals

La llengua de comunicació habitual a l'Institut, tant com a llengua vehicular d'ensenyament i aprenentatge com en les activitats internes i externes de la comunitat educativa, és el català, com a llengua pròpia de Catalunya. Els usos i tractaments de les llengües a l'Institut es concreten i detallen en el Projecte Lingüístic.

L'Institut Jaume Balmes és un centre educatiu públic, laic, no confessional, amb el desig de potenciar la llibertat i la tolerància de tots els seus membres.

El centre vetlla per garantir el principi d'igualtat d'oportunitats per a tot l'alumnat.

El centre té com a objectiu ajudar l'alumnat a formar-se com a persones autònomes, responsables, solidàries, participatives, crítiques, plurals i tolerants, formant-los en la competència global.

L'Institut té molt present el deure de formar l'alumnat en el respecte dels drets i llibertats fonamentals dins els principis democràtics i promou en tots els àmbits:

- L'acceptació del pluralisme polític i cultural, la defensa de la llibertat de tots els membres de la comunitat educativa per manifestar lliurement les seves opinions en el marc de les normes de convivència i en els valors democràtics.
- El rebuig de les actituds ofensives o discriminatòries per raó de sexe, orientació sexual, raça, llengua, família, cultura, procedència social o geogràfica, religió, etc.
- La defensa activa i el compromís amb la pau, la defensa dels drets humans, la cooperació i el respecte mutu i la solidaritat entre tots els pobles.

1.2.2. Específics

Promoció de la participació: El Projecte Cultural de l'Institut Jaume Balmes s'inscriu dins d'una línia que preveu la promoció dins del centre d'un ambient participatiu i de relacions que complementa el desenvolupament de la vida estrictament acadèmica, dins el context marcat per les activitats del pla educatiu de la ciutat de Barcelona. A la vegada representa l'eina i el mitjà bàsics per a aconseguir la inclusió, integració, participació i acollida de tots els membres de la comunitat educativa.

Està constituït per un conjunt d'activitats que sorgeixen a petició o iniciativa de l'alumnat, professorat i famílies, així com per les convocatòries d'entitats públiques o privades (Ajuntament, Generalitat, mitjans de comunicació, etc.), i estan impulsades pel coordinador/a de serveis i activitats escolars. Aquest programa d'activitats i les anomenades extraescolars reforça la formació integral de l'alumnat i complementa la seva formació acadèmica, desenvolupa aspectes de la seva personalitat i sociabilitat, estimula aspectes de creativitat cultural, obre perspectives per a la vida social i professional, integra plenament per a la vida social del centre, estimula el sentit de la responsabilitat i la capacitat d'iniciativa i afavoreix la comunicació entre els diferents estaments de l'Institut (alumnat, professorat, famílies, PAS,...).

Impuls dels idiomes estrangers: L'Institut Jaume Balmes fa una aposta ferma per un bon

aprenentatge de llengües estrangeres. És un dels pocs centres que té la possibilitat d'ofereir quatre idiomes (francès, anglès, alemany i italià) tant com a primera llengua estrangera com a segona i a partir de la distribució dels grups i organització horària es compromet a establir ràtios reduïdes, en les classes d'idiomes estrangers, per tal d'aconseguir un aprenentatge de qualitat.

El centre potencia la participació en programes i projectes que contribueixin a l'aprenentatge de la llengua. En aquest mateix sentit, fa una aposta per aquelles adaptacions i propostes curriculars encaminades a la introducció i potenciació de les llengües estrangeres en àrees curriculars lingüístiques i no lingüístiques, com per exemple la introducció, cada vegada en major nombre, de matèries optatives o específiques de diferents àrees en llengua estrangera i orientant a l'alumnat cap a una segona llengua estrangera que tingui continuïtat a l'ESO i Batxillerat.

Així doncs, i per tal de reforçar els objectius plantejats i aconseguir un ús cada vegada més generalitzat de les llengües estrangeres, el centre:

- sol·licita participar en aquells programes que aporten suport a la tasca docent (programa d'auxiliars de conversa, programa Erasmus+...).
- potencia la formació del professorat d'àrees no lingüístiques: programa GEP, formació AICLE...
- proposa places específiques amb perfil lingüístic per a liderar la introducció de les llengües estrangeres en àrees no lingüístiques.

També, amb aquest propòsit, el centre ofereix la possibilitat de cursar el Batxibac obtenint la doble titulació del Batxillerat espanyol i francès (Baccalauréat). El centre ha estat designat com a DSD Schule i PASCH Schule, així com centre aplicador de la DSD1, un programa certificador reconegut internacionalment per les seves altes normes d'excel·lència lingüística.

Per tal de potenciar el coneixement no només de la llengua sinó de la cultura de referència, s'incentiven els intercanvis amb centres i estades lingüístiques a l'estranger.

Conscients de la importància del domini de les llengües estrangeres, s'orienta i acompanya l'alumnat de cara a l'obtenció de titulacions oficials. El centre participa en l'obtenció d'aquesta titulació a través del DELF Scolaire, de la DSD1, l'EOI III i el CELI adolescenti.

Acompanyament a l'alumnat de música i dansa: L'Institut Jaume Balmes ha comptat tradicionalment amb un nombre important d'alumnes que són alhora estudiants de centres de música o dansa. La proximitat amb el Conservatori Municipal de carrer Bruc i amb el Conservatori del Liceu afavoreixen aquesta situació i, quan encara no es contemplava la simultaneïtat d'estudis, el Balmes mostrà ja una sensibilitat envers aquest alumnat.

El centre es compromet a adequar els horaris per tal de facilitar la simultaneïtat amb els dels estudis de Grau Professional del Música o dansa, essent el primer centre amb "horari adaptat als ensenyaments professionals de música o dansa". A més de l'adaptació horària, des del centre es vetlla per tal de fer un seguiment i orientació el màxim individualitzats per tal de garantir un itinerari adequat per a aquest alumnat.

Actualment l'alumnat que fa de forma simultània els estudis professionals de música o dansa i els d'ESO o Batxillerat té preferència per matricular-s'hi. A partir del 2004, l'IESA Institut del Teatre i l'Institut Escola Artístic Oriol Martorell han estat considerats centres adscrits de manera que l'alumnat que ho desitgi pot venir a cursar el Batxillerat.

Potenciació del Batxillerat nocturn: El Batxillerat nocturn ha fet possible l'accés a la formació universitària a persones que sense aquesta oportunitat haurien vist greument retallades les seves expectatives vitals. Tanmateix, en un context de crisi econòmica es va produir una retallada de l'oferta educativa en horari nocturn per la qual cosa, a hores d'ara, aquest és un dels trets d'identitat més significatius del nostre centre. Cal tenir present que a Barcelona ciutat, actualment, només l'Institut Jaume Balmes ofereix aquests estudis com a centre públic.

Tant és així que, en el marc d'implantació de la LEC es va consolidar i ampliar aquesta oferta educativa. Una de les característiques més destacades és la possibilitat de fer tot el batxillerat nocturn en dos o tres cursos, segons sigui el cas. És per això que hem adaptat el currículum preceptiu al marc horari que marca la llei potenciant-ne al màxim les seves possibilitats.

El centre vetlla per tal d'establir i cercar estratègies que permetin l'èxit escolar d'aquest alumnat, quan calgui emprant estructures educatives externes al mateix Institut com l'IOC, o adaptacions curriculars o de temporalització. Considerem l'èxit del Batxillerat nocturn un indicador per mesurar els avenços del sistema educatiu en termes d'equitat i igualtat d'oportunitats.

Construcció d'un món més sostenible: El centre forma part del programa Escoles + Sostenibles que fa referència al desenvolupament sostenible, és a dir un procés de millora contínua en l'ambició projecte d'imaginar i construir un món millor i més sostenible, començant per la intervenció en l'entorn més immediat, és a dir a l'Institut, amb la participació de tota la comunitat educativa. Per tant té l'explícita voluntat de generar canvis significatius en diferents àmbits del context escolar.

Col·laboració amb Associació Esportiva Escolar (AEE): Els seus objectius bàsics són el foment, l'organització, la coordinació i la pràctica de l'activitat física i esportiva en el centre fora de l'horari lectiu, tot potenciant la dimensió educativa i socialitzadora de l'esport. L'AEE s'emmarca dins del Pla Català de l'Esport. L'AEE del centre ha obtingut l'homologació com a entitat esportiva, acreditant la seva qualitat que permet l'accés, entre altres coses, a ajuts per a l'alumnat per realitzar activitat física i esportiva. D'altra banda s'ha elaborat, redactat i aprovat el Projecte Esportiu de Centre.

Promoció de la lectura i la cultura: La biblioteca és l'eix de la promoció de la lectura potenciant els seus aspectes bàsics: l'aprendre a llegir, el llegir per aprendre i el gust per la lectura. És un recurs pedagògic transversal i una eina vertebradora de l'acció educativa recollida en els diferents plans i projectes de l'Institut: Impuls a la lectura (recomanacions lectores, préstec, club de lectura), Projecte cultural (Disfressa el teu llibre, Sant Jordi) i del PAT (pla d'acció tutorial).

La biblioteca, des de la seva fundació a l'any 1862, forma part de la història de l'Institut Jaume Balmes. Té un important fons documental, ordinadors i un horari ampli a disposició de la comunitat educativa. Des de la biblioteca es mantindrà i potenciarà el vincle i les activitats coordinades amb la Universitat Pompeu Fabra on hi ha part de l'arxiu bibliogràfic del centre.

Orientació acadèmica i professional: Tot l'alumnat és acompanyat al llarg dels seus estudis mitjançant tutories grupals i tutories individualitzades (recollides al Pla d'Acció Tutorial), amb l'ajuda del departament d'Orientació i d'altres recursos. El Consell orientador, inclòs a l'informe final de cada curs, és l'instrument pedagògic que registra, acompanya i guia la formació educativa de l'alumnat.

L'orientació acadèmica s'ocupa de l'acompanyament de l'alumnat en el seu procés d'aprenentatge pel que fa a aspectes com l'autoestima acadèmica, la motivació acadèmica, els hàbits i les tècniques d'estudi, l'establiment d'un clima favorable per a l'aprenentatge i la comprensió dels itineraris acadèmics. L'orientació professional s'ocupa del procés de desenvolupament d'un projecte vocacional o professional que cada persona va madurant al llarg de la vida, ajudant l'alumnat a trobar el seu itinerari formatiu.

2. Objectius de centre

Els objectius estratègics del centre plantejats per al període dels cursos 2025-2029 i que es recullen també al Projecte de Direcció són els següents:

- Millora dels resultats formatius: l'objectiu final és la millora de l'aprenentatge a partir de la universalització del currículum, elaborant estratègies i diversificant metodologies que permetin assegurar l'èxit escolar de tot l'alumnat adaptant-nos als currículums vigents amb una mirada inclusiva. Es vetllarà perquè això també sigui així en el Batxillerat nocturn.
- Millora de la cohesió social i la perspectiva de gènere: el centre busca un model de participació i d'inclusió basat en l'equitat i el respecte a la diversitat de tota la comunitat educativa, així com la resolució pacífica dels conflictes. També té com a finalitat millorar l'acompanyament i l'orientació, fer seguiment de l'absentisme i prevenir l'abandonament prematur.
- Millora de la gestió pedagògica del centre: l'objectiu és transformar el claustre en una comunitat de coneixement, potenciant la gestió del coneixement, l'avaluació i la millora contínua com a cultura de centre.

3. Criteris d'organització pedagògica

3.1. Línia metodològica i principis pedagògics

L'objectiu fonamental de formació acadèmica, creixement personal i integració social de l'alumnat, queda reflectit en els diferents documents del centre, així com també el fet de garantir l'equitat del sistema i assolir l'èxit escolar sense renunciar a la identitat específica del centre.

El marc de la innovació pedagògica a Catalunya defineix tres àmbits d'innovació educativa interconnectats entre si: metodologies i recursos per a la millora de l'ensenyament i l'aprenentatge; organització i gestió educativa; i relació i cooperació amb la comunitat educativa i l'entorn. A l'Institut Jaume Balmes es concreten en:

En primer lloc, en relació a les metodologies i recursos per a la millora de l'ensenyament i l'aprenentatge:

- Fomentar la diversitat de metodologies d'aprenentatge i impulsar el canvi metodològic cap al treball i avaluació competencials així com la consolidació de projectes transversals.
- Treballar per l'assoliment d'un plurilingüisme real en tot l'alumnat, fent una aposta ferma per un bon aprenentatge de llengües estrangeres.
- Oferir una formació que desenvolupi les capacitats diverses de l'alumnat, que els faci protagonistes de la construcció dels seus coneixements.
- Potenciar la curiositat i el rigor intel·lectual.
- Desenvolupar una cultura del treball, l'esforç personal i la responsabilitat.
- Potenciar l'esperit de recerca, el gust per la cultura, les ciències i les arts.
- Desenvolupar la capacitat interpretativa i comunicativa, tant oralment com per escrit i utilitzant altres tècniques expressives i de comunicació.
- Vetllar per l'educació de la salut que inclou l'alimentació, l'exercici físic, la prevenció del tabaquisme i consum d'altres drogues, l'educació sexual.
- Afavorir l'orientació, seguiment i acompanyament de l'alumnat al llarg de l'etapa escolar. El PAT (Pla d'Acció Tutorial) i el Projecte de Convivència especifiquen els recursos, l'organització i les tasques a desenvolupar.
- Promoure, gràcies a l'Estratègia Digital de centre (EDC), l'acreditació en competències de tecnologies de la informació i la comunicació de l'alumnat i el professorat.
- Promoure i potenciar la formació de centre per tal d'incorporar i millorar aspectes metodològics i pedagògics, buscant la millora contínua. Establir un pla de formació de centre que comptarà tant amb formació i assessorament extern com amb formació interna entre iguals.

En segon lloc, quant a l'organització i gestió educativa:

- Elaborar el Projecte Cultural del centre que inclou activitats complementàries en el marc de l'horari escolar com activitats extraescolars per als alumnes que les desitgin, organitzades per l'Associació esportiva i d'altres organitzades per l'AFA.
- Potenciar la idea que el respecte i l'observança les normes (NOFC) són imprescindibles per a una bona convivència.
- Potenciar la participació en projectes de mobilitat a l'estranger tant d'alumnat com de professorat.

- Promoure l'educació mediambiental. La separació, reducció i reutilització de residus, l'estalvi energètic, entre d'altres, són eixos, no només de treball curricular amb l'alumnat (Objectius de Desenvolupament Sostenible), sinó d'organització i gestió del centre.
- Implementar un programa de serveis comunitaris que garanteixi que els estudiants, al llarg de la seva trajectòria escolar, experimentin i protagonitzin accions de compromís cívic, aprenguin en l'exercici actiu de la ciutadania, i posin en joc els seus coneixements i capacitats al servei de la comunitat.

En tercer lloc, pel que fa a la relació i cooperació amb la comunitat educativa i l'entorn:

- Promoure en tots els membres de la Comunitat educativa la capacitat d'actuar en col·laboració, desenvolupant actituds de responsabilitat a l'hora d'afrontar problemes comuns i facilitar, dins l'estructura organitzativa de l'Institut, la participació.
- Afavorir i impulsar la participació en projectes i programes d'innovació i formació oferts per les diferents administracions i/o institucions.
- Potenciar el treball col·laboratiu entre el professorat i amb altres centres i/o entitats de l'entorn a través de xarxes de coneixement compartit.
- Participar en el programa d'Escoles + Sostenibles que invita les escoles a fer el seu propi projecte, tot revisant plantejaments i pràctiques i comproment-se en algunes accions de millora de cara a la sostenibilitat amb l'objectiu últim de fer sostenible la competència del coneixement i la interacció amb el món.
- Promoure la relació i intercanvi estables i regulars amb els centres adscrits a l'Institut per donar coherència i continuïtat als canvis d'etapa i poder atendre el millor l'alumnat.
- Coordinar i aprofundir en la relació amb les escoles de música i dansa de manera que empeltin el conjunt d'activitats de la vida del nostre centre.
- Incentivar la participació de l'alumnat del centre en certàmens, premis, concursos i esdeveniments organitzats per entitats de l'entorn més proper (jocs florals, mostres de treballs de recerca...) però també d'àmbit de ciutat i país (olimpíades de Biologia i Geologia, Lliga de Debat, proves Cangur...).
- Col·laborar, prestar serveis i cedir l'ús d'instal·lacions, segons les possibilitats de cada moment i, sense que la missió i funcionament del centre se'n vegi afectada, a les entitats i institucions del barri i de la ciutat que comparteixen i respecten els seus valors.

3.2. Organització curricular del centre

La distribució curricular es farà tenint en compte el Decret que estableix els currículums d'ESO i de Batxillerat i altres normatives.

4. Actuació educativa inclusiva i orientació de l'alumnat

Amb l'aprovació del Decret 150/2017 de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu es fa una revisió de les mesures a aplicar.

El Decret estableix que tots l'alumnat s'escolaritza en centres ordinaris i, només de manera excepcional i a petició de la família, s'escolaritzen en centres d'educació especial l'alumnat amb necessitats associades a discapacitat severa o profunda.

Un altre canvi important és el reconeixement del treball coordinat i col·laboratiu de tota la comunitat educativa amb la creació de la xarxa de suports a l'educació inclusiva, integrada per totes les persones i institucions que intervenen en el procés educatiu.

Els documents que estableixen i structuren les actuacions d'atenció i acompanyament són el PAT i el Projecte de Convivència.

La Comissió d'Atenció Educativa Inclusiva (CAEI) i la Comissió Social són els òrgans responsables de proposar les estratègies generals d'atenció a l'alumnat tant en l'àmbit acadèmic i curricular com en l'àmbit familiar i d'entorn. Es reuneixen amb una periodicitat que permet, a partir del debat pedagògic, ajustar i concretar l'aprenentatge dels alumnes a les seves necessitats, establint una organització i planificació específiques:

Les **mesures i els suports universals** s'adrecen a tots l'alumnat.

Els grups classe han de ser el màxim d'equilibrats entre si: no es fan grups classe en funció del nivell de l'alumnat, procedència, sexe... gràcies a la coordinació amb els centres de procedència de primària.

Codocència: afavoreix la personalització de l'aprenentatge en matèries instrumentals i principalment en els primers cursos de l'ESO. A llengües, l'hora setmanal de codocència s'utilitza sobretot per treballar l'expressió escrita d'una manera més guiada. A matemàtiques, aquesta hora permet que l'alumnat s'organitzi en grups de treball per practicar amb exercicis i problemes i el professorat pugui donar suport a tothom.

Matèries optatives o específiques de reforç, consolidació i ampliació de les competències bàsiques per tal d'atendre a les necessitats formatives de l'alumnat, perseguint el rendiment òptim, tant des del reforç com des de l'excel·lència. També s'atendrà *grups reduïts per a l'alumnat amb dificultats d'aprenentatge* des de l'àrea d'orientació. L'optativa d'hàbits d'estudi, per exemple, permet acompanyar l'alumnat amb dificultats d'organització per tal que vagi adquirint les destreses per seguir bé el curs (entregues de treballs, planificació de l'estudi, ús de l'agenda...). Les optatives de reforç de llengua o de matemàtiques, són un suport per a l'alumnat que no té consolidades les competències en aquestes matèries. Optatives com Grecs i Romans o La vida de les plantes (en anglès) permeten anar a fons en temes d'interès de l'alumnat.

Les **mesures i els suports addicionals** que permeten ajustar la resposta educativa de forma flexible, preventiva i temporal, focalitzant la intervenció educativa en aquells aspectes del procés d'aprenentatge i desenvolupament personal que poden comprometre l'avenç personal i escolar. Aquestes mesures han de vincular-se a les mesures i els suports universals previstos al centre i cercar la màxima participació en les situacions educatives del centre i de l'aula.

Des de l'àrea d'orientació i amb l'assessorament de l'EAP de referència, es coordinaran les adaptacions *curriculars i metodològiques* necessàries per a l'atenció a l'alumnat amb NEE tenint com a referència el nou decret

Des de les diferents matèries s'aplicaran els protocols de TDA/TDAH, Àsperger i Trastorns en L-E/Dislèxia, etc. elaborats des de l'àrea d'orientació i consensuats amb els equips docents.

L'elaboració i seguiment dels Plans individualitzats, el recurs del Programa Enginy per alumnat amb risc d'abandonament.

Per atendre *l'alumnat nouvingut*, el centre ofereix suport lingüístic, entre altres actuacions. Una hora setmanal amb professorat del departament de Català per treballar sobretot l'expressió oral (en alguns casos, complementat amb el recurs de català a la tarda organitzat per Joves Eixample)

Les **mesures i suports intensius** són específics per als alumnes amb necessitats educatives especials, estan adaptats a la seva singularitat i permeten ajustar la resposta educativa de forma extensa, amb una freqüència regular i, normalment, sense límit temporal. Actuacions com l'acceleració de curs per alumnat amb Altes capacitats, el suport del servei de monitoratge per acompanyar alumnat amb TEA durant tota l'ESO, l'assessorament del CEEPSIR per l'alumnat i l'equip docent al llarg de dos cursos.

5. Estructura organitzativa pròpia

5.1. Modalitat de funcionament i gestió

L'Institut es caracteritza per un ús de mecanismes democràtics en tots els òrgans de funcionament. La transparència i la participació dels diferents sectors de la comunitat educativa a través dels seus òrgans de representació, l'objectivitat i la professionalitat en són els seus signes. En aquest sentit es potencia al màxim l'ús dels recursos web, la comunicació a través del correu electrònic amb les famílies i la introducció de nous canals de comunicació que permetin una millor gestió de la informació.

En aquest sentit, el centre s'ajusta a la normativa sobre la protecció de dades que està jurídicament considerada com un dret fonamental autònom i independent del dret a la intimitat personal i familiar, directament vinculat amb la dignitat de la persona, la llibertat personal i el lliure desenvolupament de la personalitat.

El centre té els òrgans de govern unipersonals i col·legiats establerts segons la normativa de funcionament disposada a la Llei d'educació 12/2009, del 10 de juliol, i el Decret d'autonomia dels centres educatius 102/2010 de 3 d'agost.

En l'exercici de l'autonomia organitzativa del centre es considera que, més enllà dels 3 òrgans unipersonals que integren l'equip directiu (director/a, secretari o secretària i cap d'estudis), són imprescindibles pel bon funcionament del centre la coordinació pedagògica i l'adjunt de cap d'estudis del Batxillerat en règim nocturn, ja que inclou un nombre significatiu d'alumnat i per tant una exigència de gestió diferenciada.

El claustre del professorat i el consell escolar són òrgans col·legiats de participació en el govern dels centres.

Els criteris d'organització pedagògica queden recollits en la normativa educativa vigent i en les Normes d'organització i Funcionament del centre [NOFC].

5.2. Gestió de personal

El centre vetlla per aconseguir una comunitat estructurada entorn dels objectius que marca el present document. En aquest sentit, l'aprofitament de les xarxes de comunicació a l'abast seran fonamentals per establir una comunicació fluida entre els diferents estaments.

Així mateix, l'Institut dóna especial importància a la coherència en la manera de fer del conjunt del professorat per tal d'aconseguir resultats òptims en l'acció educativa, així com també del PAS i altres professionals del centre (servei migdia, extraescolars,...).

L'Institut treballa conjuntament perquè l'alumnat capti una metodologia comuna en totes les àrees/matèries dels diferents departaments didàctics i equips docents de l'Institut, i respecta el dret de l'alumnat a rebre un ensenyament coordinat. El centre utilitza mecanismes de

planificació de les accions docents, de seguiment i d'avaluació per tal d'intentar assolir una millora constant dels resultats acadèmics i reforçar la cohesió social. En aquest sentit, el pla de formació de centre vetlla per afavorir la millora continuada del professorat i potenciar el canvi metodològic i la millora de la tasca docent.

També és fonamental pel bon funcionament del centre el pla d'acollida del professorat que s'incorpora de bell nou. Més enllà d'aportar-los tots aquells documents que defineixen el funcionament del centre, es vetllarà perquè la rebuda, tant des de l'Equip directiu com des del Claustre sigui de qualitat, profitosa i afavoreixi la cohesió social del professorat. La concreció del pla d'acollida del professorat està integrat en el pla de Convivència del centre, amb especial cura pel docent novell que requerirà una tutorització.

El centre està obert a les propostes d'establiment i tria de plantilla que l'administració proposi en cada moment. La valoració, tant positiva com negativa, dels recursos humans es farà des de la direcció prèvia consulta i valoració amb la resta de personal que hi hagi treballat més estretament. Aquest procediment també és requisit sempre que hi hagi la possibilitat de tria de personal del centre.

Fruit de la necessitat de desenvolupar el PEC i el projecte de Direcció s'estableix que, en el marc del Decret 39/2014 de 25 de març, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents, hi haurà:

- Llocs de treball ordinaris.
- Llocs de treball específics amb perfil propi. La direcció intervé en la definició dels requisits exigits per ocupar determinats llocs de treball de la plantilla docent del centre, d'acord amb el Projecte Educatiu i el projecte de direcció i informa al Claustre de professorat i el Consell Escolar del centre de les propostes sobre els requisits o perfils propis dels llocs de treball. En aquest sentit, per assolir els nostres objectius de millora el centre necessita perfils d'enfocament globalitzat (EGI) atendre la diversitat (DIV), potenciar les llengües amb perfils lingüístics i garantir la continuïtat de l'Estratègia digital amb perfils TIC.
- Llocs de responsabilitat especial que donen suport a la direcció del centre per al desenvolupament del projecte educatiu.

En conseqüència el centre haurà de participar en els diferents convocatòries, en virtut de les resolucions anuals de les Administracions Educatives.

5.3. Gestió econòmica, de serveis i de recursos materials. Ús social

D'acord amb la Llei d'educació 12/2009 del 10 de juliol, la gestió econòmica dels centres públics de la Generalitat s'ha d'ajustar als principis d'eficàcia, d'eficiència, d'economia i de caixa i pressupost únics. La gestió econòmica s'ha de sotmetre al principi de pressupost inicial anivellat en la previsió d'ingressos i despeses i al principi de rendició de comptes.

Correspon al Consell escolar l'aprovació dels pressupostos i el director o directora ha de retre'n comptes al Consell escolar.

S'estableix que no hi ha dotacions prefixades per a cap estament ni cap òrgan de coordinació, col·legiat o unipersonal de l'Institut. A partir de les demandes realitzades s'establiran prioritats d'execució des de l'equip directiu, que hauran de ser valorades i confirmades per la comissió econòmica del Consell Escolar en primera instància i posteriorment pel mateix Consell. El límit de despesa que no requerirà l'aprovació per part de la comissió és de 6000€.

Serà objectiu prioritari l'ús de la dotació econòmica per pagar els subministraments d'aigua, electricitat i gas, la neteja del centre, el manteniment de l'edifici i de les instal·lacions, i el manteniment i adquisició del maquinari necessari per a tenir un centre net i dotat per a un bon funcionament.

Com a centre integrat en el programa Escoles+Sostenibles, s'estableixen projectes de separació, reciclatge i reutilització així com projectes de regulació energètica, permetent un estalvi energètic i la disminució de les despeses en els subministraments bàsics.

A petició d'entitats, i sempre que sigui possible, el centre posarà a disposició les seves instal·lacions per tal que puguin desenvolupar-se activitats educatives i socials d'interès per a la comunitat. El centre podrà rebre aportacions per part de les entitats que facin ús de les instal·lacions (tant de manera esporàdica com regular) i també podrà establir convenis de col·laboració.

Es farà una proposta, cada curs escolar, de col·laboració en la despesa econòmica del centre, per part de l'AFA.

L'Institut Jaume Balmes, com tots els centres dels quals és titular el Departament d'Educació i FP, utilitza el programari que el Departament posa a la seva disposició per a la gestió acadèmica i administrativa.

Per dur a terme aquesta gestió es segueixen les instruccions que el Departament d'Educació i FP determina als Documents per a l'organització i la gestió dels centres i que publica anualment al Portal dels centres.

6. Avaluació: Indicadors de progrés

Entenem l'avaluació com a element fonamental en la millora dels centres. És prioritat establir els mecanismes d'avaluació, l'establiment d'indicadors i el retiment de comptes. En aquest sentit, en el Projecte de Direcció i les Programacions Generals Anuals quedarà reflectit el com, quan i qui participarà en aquesta avaluació.

Es potenciarà la corresponsabilitat de tots els estaments de la comunitat educativa en l'establiment i assoliment dels objectius proposats. No pot ser tasca aïllada de l'equip directiu sinó que entenem que el Claustre, a partir de les propostes dels diferents Departaments i seminaris, els equips docents i les comissions de treball, i el Consell Escolar són agents actius en la seva definició. Es potenciarà i possibilitarà la participació dels diferents estaments de la comunitat educativa establint i programant espais i temps per a agilitzar i fer efectiva aquesta participació.

L'establiment d'indicadors és indissociable a l'avaluació i per tant a l'anàlisi del centre i a l'establiment de propostes de millora. Referits a elements de context, recursos, processos i resultats seran revisats periòdicament.

Es fonamenta en els indicadors de progrés que proporcionen informació rellevant i ajuda en la presa de decisions: de context (permeten la interpretació i la correlació dels altres indicadors), de recursos (mesuren l'eficiència en l'ús i la gestió), de processos (mesuren l'eficàcia i l'eficiència en relació amb els resultats) i de resultats (mesuren el grau d'assoliment dels objectius del centre i el comparen amb els estàndards).

L'avaluació es concretarà mitjançant els següents indicadors de progrés:

- Rendiment acadèmic de l'alumnat
- Resultats interns: Percentatge de promoció i graduació de l'ESO i BTX
- Resultats externs: Resultats de les competències diagnòstiques i proves de final d'etapa. Resultats de les PAU a diürn i a nocturn.
- Absentisme
- Abandonament a Batxillerat
- Grau de satisfacció de la comunitat educativa

7. Aprovació i difusió

La formulació del Projecte Educatiu del centre correspon al Claustre de professorat, a iniciativa de la direcció del centre i amb la participació dels professionals de l'atenció educativa. L'aprovació del Projecte Educatiu correspon al Consell escolar.

Correspon a la direcció (Llei d'educació 12/2009 del 10 de juliol)

- Posar el Projecte Educatiu a disposició de l'Administració educativa, que n'ha de requerir la modificació en cas que no s'ajusti a l'ordenament.
- Formular la proposta inicial del Projecte Educatiu i les modificacions i adaptacions corresponents.
- Impulsar, d'acord amb els indicadors de progrés, l'avaluació del Projecte Educatiu.

Tot i els principis de continuïtat i estabilitat, és obert a modificacions futures i a noves aportacions, però sense que suposin un canvi significatiu dels seus principis generals. Com a mínim cada 4 cursos escolars, i coincidint amb el Projecte de Direcció, caldria una revisió del PEC, impliqui o no modificacions. Per tal de dur a terme aquesta revisió s'utilitzaran els mateixos procediments i canals que per a la seva elaboració: els diferents òrgans col·legiats Claustre i Consell Escolar.

El PEC és un document accessible a tota la comunitat i es difon mitjançant el web del centre; també s'envia una còpia impresa al Registre del Consorci d'Educació de Barcelona, adreçada a la Inspecció educativa.

Respectar-lo esdevé una obligació de tots: professorat, alumnat, famílies i personal d'administració i serveis; sens perjudici dels drets i deures reconeguts per la normativa en matèria de legislació educativa.

8. Normativa aplicable

Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern (DOGC núm. 6780, de 31.12.2014)

Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (DOGC núm. 5422, de 16.7.2009)

Decret 150/2017, de 17 d'octubre, de l'atenció educativa a l'alumnat en el marc d'un sistema educatiu inclusiu (DOGC núm. 7477, de 19.10.2017)

Decret 39/2014, de 25 de març, pel qual es regulen els procediments per definir el perfil i la provisió dels llocs de treball docents (DOGC núm. 6591, de 27.3.2014)

Decret 155/2010, de 2 de novembre, de la direcció dels centres educatius públics i del personal directiu professional docent (DOGC núm. 5753, d'11.11.2010)

Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius (DOGC núm. 5686, de 5.8.2010)

Decret 279/2006, de 4 de juliol, sobre drets i deures de l'alumnat i regulació de la convivència en els centres educatius no universitaris de Catalunya (DOGC núm. 4670, de 6.7.2006)

Resolució EDU/1753/2020, de 16 de juliol, per la qual es modifica la Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del projecte de convivència en els centres educatius dins del marc del projecte educatiu de centre (DOGC núm. 8183, de 22.7.2020)

Resolució ENS/585/2017, de 17 de març, per la qual s'estableix l'elaboració i la implementació del projecte de convivència en els centres educatius dins el marc del projecte educatiu de centre (DOGC núm. 7336, de 24.3.2017)

Resolució de 24 de maig de 2004 de la Secretaria General del Departament d'Ensenyament, per la qual es dicten instruccions sobre els procediments a seguir en el cas de queixes presentades per l'alumnat, pares, professorat o altra persona interessada que qüestionin la prestació del servei en un centre docent públic del Departament d'Ensenyament

Instrucció 2/2019, de 25 de febrer, per a la tramitació de les sol·licituds de dret d'accés a la informació pública i al compliment de les obligacions de publicitat activa, obertura de dades públiques, bon govern i participació ciutadana, que es regulen a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern

Resolució sobre l'aprovació de la Instrucció relativa a la regulació de la col·laboració en l'horari lectiu del centre de professionals d'atenció educativa no docent o d'entitats o persones vinculades amb el projecte educatiu del centre (DOGC núm. 7469, de 6.10.2017)